

П Р И К А З № 9.2.

«О мерах по усилению антикоррупционной
деятельности в учреждении»

11 января 2021г.

В целях обеспечения реализаций положений Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции и в целях организации работы противодействию коррупции и учреждении в 2021 году

приказываю:

1. Изучить нормативно-правовую базу Правительства Российской Федерации.
Ответственный - заведующий. Срок-постоянно.
2. Обновить «родительские уголки» информацией по антикоррупции, разместить (информацию):
 - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, устав и т.д.)
 - с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы
 - график и порядок приема граждан заведующим учреждения по личным вопросам.
Ответственный - воспитатели групп. Срок-до 01.02.2021г.
3. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию, используя методический и практический материал для дошкольников.
Ответственный - воспитатели групп. Срок - постоянно.
4. Организовать круглые столы, диспуты, дискуссии по изучению данной проблемы с родителями.
Ответственный - воспитатели групп. Срок - в течение года.
5. Своевременно ставить на учет все материальные средства в соответствии с действующим законодательством, присваивать инвентарные номера, вести специальный учет имущества, поступившего в учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования). Привлекать дополнительные материальные и денежные средства от родителей (законных представителей) и спонсоров только на добровольной основе. Распределение добровольных пожертвований физических юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.
Ответственный- зам. заведующего по АХЧ. Срок - постоянно.
6. Возложить персональную ответственность на работников учреждения за проведение мероприятий по принудительному сбору денежных средств.
Срок - постоянно.
7. На сайте учреждения размещать информацию по антикоррупционной деятельности в учреждении. Ответственный – ст. воспитатель. Срок - постоянно.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«ЦРР – детский сад №18»



В.Я.Пушкарева