



«Утверждаю»

И.о. начальника управления  
МУ «Управление образования  
администрации Петушинского района»

*О.А. Сибилева*  
(подпись)

16 января 2024 года

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

на 2024 год и плановый периоды 2025 и 2026 годов  
от 16 января 2024 года

Наименование районного муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №18» г. Петушки	Коды 0506001
Виды деятельности районного муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Дошкольное образование	Дата 16.01.2024 По сводному реестру 173Х3398 По ОКВЭД 85.11
Вид районного муниципального учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение	

## ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1)</sup>

### РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных образовательных программ дошкольного образования 11.784.0

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональном перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Категория потребителей	Виды образовательной программы	Возраст обучающихся	Справочник периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
8010110.99.0. БВ24ДМ62000	не указано	не указано	с 1 года до 3 лет	группа полного дня	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых качеством предоставляемой услуги	процент	744	85%	85%	85%
	не указано	не указано	с 1 года до 3 лет	группа полного дня	очная	Уровень укомплектованности педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%	100%
						Доля педагогических работников ДОУ, имеющих квалификационную категорию	процент	744	80%	100%	100%

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

								единиц	642	0	0	0
								процент	744	85%	85%	85%
8010110.99.0. БВ24ДН82000	не указано	не указано	с 3 до 8 лет	группа полного дня	очная			процент	744	100%	100%	100%
								процент	744	88%	100%	100%
								единиц	642	0	0	0
								процент	744	85%	85%	85%
8010110.99.0. БВ24АВ42000	Обучающи еся с ограниченн ыми возможнос тями здоровья (ОВЗ)	адаптирова нная образовате льная программа	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	очная			процент	744	100%	100%	100%
								процент	744	71%	100%	100%
								единиц	642	0	0	0
8010110.99.0. БВ24АБ22000	Обучающи еся с ограниченн	адаптирова нная образовате	от 1 года до 3 лет	группа полного дня	очная			процент	744	85%	85%	85%

									качеством предоставляемой услуги				
	ыми возможностями здоровья (ОВЗ)	льная программа							Уровень укомплектованности педагогическими кадрами	процент	744	100%	100%
									Доля педагогических работников ДОУ, имеющих квалификационную категорию	процент	744	%	100%
									Число обособленных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей и иных заинтересованных лиц	единиц	642	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 15 %

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
			Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)			
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Справочник периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовательных программ	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

8010110.99 .0.БВ24ДМ 62000	с 1 года до 3 лет	группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792	39	34	34	
				число человеко-дней обучения	детодень	540	6162	5929	5929	
8010110.99 .0.БВ24ДН 82000	с 3 лет до 8 лет	группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792	117	118	118	
				число человеко-дней обучения	детодень	540	18486	18644	18644	
8010110.99 .0.БВ24АВ 42000	с 3 лет до 8 лет	группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792	3	3	3	
				число человеко-дней обучения	детодень	540	474	474	474	
8010110.99 .0.БВ24АБ2 2000	с 1 года до 3 лет	группа полного дня	очная	число обучающихся	человек	792				
				число человеко-дней обучения	детодень	540				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 15%.

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2)</sup>

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги
------------------	---	-------------------------------------	--	---

реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	20__ год (очередной финансовый год)	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
		наименование	код			
Присмотр и уход за детьми	7	8	9	10	11	
						1
Категория потребителей	Возраст обучающихся	Справочник к периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Присмотр и уход за детьми		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5 %

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
Присмотр и уход за детьми	Справочник периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовате	наименование	код	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5%.

### РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги								
	2	3	4		7	8	9	10	11	12					
Категория потребителей	Виды образований	Направленность образования	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ							код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
			Реализация дополнительных общеразвивающих программ												
1				Формы образования и формы реализации образовательных программ											

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается

выполненным (в %) 5 %

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Справочник периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)		
					наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

### 4. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	наименование
1	2	3	5
		4	



наименование	Пределная цена (тариф)
1	2

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги  
Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон № 273-ФЗ от 19.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.11.2018 № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением»;
- Распоряжение Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2015 №Р-129 «Об утверждении методики определения значений показателей, характеризующих объемы (качество) государственных услуг (работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, оказываемых (выполняемых) федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, при формировании государственного задания на очередной финансовый год и плановый период»;
- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта стандарта дошкольного образования»;
- Постановление администрации Петушинского района от 15.06.2018 № 1150 «Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Петушинский район» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

– Постановление администрации Петушинского района от 05.06.2019 №1314 «Об утверждении порядка взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования муниципального образования «Петушинский район».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Средства массовой информации</p> <p>В фойе МБДОУ на информационных стендах</p>	<p>Информация о проводимых мероприятиях в МДОУ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устав МБДОУ;</li> <li>2. Правила внутреннего распорядка;</li> <li>3. Копия лицензии МБДОУ;</li> <li>4. Перечень документов, необходимых для предоставления при поступлении в МБДОУ;</li> <li>5. Информация о сроках, основных условиях приёма в МБДОУ, часах приёма специалистов МБДОУ по вопросам поступления и обучения;</li> <li>6. Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых МБДОУ;</li> <li>7. Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образования;</li> <li>8. Информация о режиме работы.</li> </ol>	<p>По мере необходимости</p> <p>Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>На сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование учреждения;</li> <li>2. ФИО руководителя;</li> <li>3. Полный адрес;</li> <li>4. Телефон;</li> <li>5. Устав МБДОУ;</li> <li>6. Свидетельство о государственной регистрации МБДОУ;</li> <li>7. Решение Учредителя о создании МБДОУ;</li> <li>8. Решение Учредителя о назначении руководителя МБДОУ;</li> <li>9. Номер и дата выдачи лицензии на право ведения</li> </ol>	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>

	<p>образовательной деятельности;</p> <p>10. Перечень документов для регистрации детей;</p> <p>11. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;</p> <p>12. Информация о расположении и проезде в МБДОУ;</p> <p>13. Правила приёма в МБДОУ;</p> <p>14. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в МБДОУ.</p>	
<p>В группах МБДОУ информационные стенды для родителей</p>	<p>1. Режим дня;</p> <p>2. Сетка занятий;</p> <p>3. Антропометрия;</p> <p>4. Перечень дополнительных услуг;</p> <p>5. Цель и задачи реализуемых программ;</p> <p>6. Портфолио детей;</p> <p>7. ФИО специалистов;</p> <p>8. № телефонов.</p>	<p>1 раз в месяц</p>
<p>Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>Заключение договора об образовании, знакомство с нормативными правовыми документами, регламентирующими работу МБДОУ.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Родительские собрания, публичный доклад</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания</p>	<p>Не менее одного раза в год.</p>

**ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <sup>1)</sup>**  
РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы \_\_\_\_\_ Код по региональному перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в 10 %)

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержится требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне.

### ЧАСТЬ 3.

Прочие сведения о муниципальном задании<sup>1)</sup>

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: реорганизация, ликвидация, аннулирование.
2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Формы контроля	Периодичность	Районные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Тематические и комплексные проверки	По плану Управления образования	Управление образования администрации Петушинского района
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования администрации Петушинского района
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации Петушинского района
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	*1 раз в год – материальные запасы *1 раз в 3 года - основные средства *При смене материально-	Управление образования администрации Петушинского района

	ответственного лица (согласно инструкции по бухгалтерскому учету)	
--	---	--

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме (приложение к настоящему муниципальному заданию)

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется за отчетный квартал текущего года, предварительный отчет (годовой), за истекший отчетный финансовый год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

	Отчеты	Срок предоставления
1	Отчет за квартал	25 числа месяца, следующим за отчетным
2	Предварительный отчет (годовой)	До 01 декабря текущего года
3	Итоговый отчет(годовой)	До 01 февраля текущего года

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: в соответствии с Постановлением от 15.06.2018 № 1150

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>2)</sup>

1) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

2) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.



Заведующий

И.А. Кузнецова

16 января 2024